

(割印欄)

諸証明書交付申請書兼交付台帳

令和 年 月 日

宮城県柴田農林高等学校長 殿

申請者 住 所

氏 名

氏 名					
住 所					
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 生				
卒業年月日	昭和・平成 年卒 科 年 組				
在籍証明書	部	卒業証明書	部		
成績証明書	部	単位修得証明書	部		
調査書	部	卒業見込証明書	部		
在学証明書	部	証明書	部		
合 計	部	収入証紙貼付金額	円		
交付申請理由					
備 考					
受 理 承 認	校 長	教 頭	事務室長	証紙取扱主任	証紙取扱担当者
年 月 日					
宮 城 県 収入証紙貼付欄 (消印しないこと)					

(割印欄)

記入例

申請日を記入して下さい

諸証明書交付申請書兼交付台帳

令和 2年 2月 20日

宮城県柴田農林高等学校長 殿

卒業当時の氏名・住所
を記入して下さい

申請者 住所 宮城県柴田郡川崎町前川字沼ノ平1-16

氏名 柴田 太郎 TEL0224-53-1049

日中連絡のとれる電話番号
を記入して下さい

氏名	柴田 太郎		
住所	宮城県柴田郡川崎町前川字沼ノ平山1-16		
所属(在校生)	科	年	組 番
生年月日	昭和・平成 62年 4月 4日 生		
卒業年月日	昭和・平成 18年卒	食農科学	科 3年 1組
在籍証明書	部	卒業証明書	部
成績証明書	1部	単位修得証明書	部
調査書	部	卒業見込証明書	部
在学証明書	部	証明書	部
合計	2部	収入証紙貼付金額	800円
交付申請理由	専門学校への進学提出書類で必要なため		
備考			
受理承認	校長	教頭	事務室長
年月日			
証紙取扱主任	証紙取扱担当者		
宮城県			
収入証紙貼付欄 (消印しないこと)			